

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA INCOMPATIBILITA' E INCONFERIBILITA'  
E IN TEMA DI TRASPARENZA  
AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS. 39/2013 E DELL'ART. 14 DEL D.LGS. 33/2013**

Il/La sottoscritto/a Paolo Capoferro

in qualità di: (barrare l'ipotesi che ricorre)

- Presidente di SO.G.I.N. S.p.A.
- Amministratore delegato di SO.G.I.N. S.p.A.
- Consigliere di SO.G.I.N. S.p.A.
- Dirigente di SO.G.I.N. S.p.A.
- Dipendente di SO.G.I.N. S.p.A., non dirigente, titolare di posizione organizzativa, con responsabilità di 1° livello:

**preso atto**

del D.Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;

dell'art. 14, comma 1, lettere d) - e), del D.Lgs. 33/ 2013 agli artt. 2, 3 e 4 della Legge 5 luglio 1982. n. 441;

consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., dall'art. 20, comma 5, del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. e dall'art. 47 del D.Lgs. n. 33/2013, sotto la propria personale responsabilità

**dichiara**

- che nei propri confronti non sussistono le cause di inconferibilità previste dal citato D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. (art. 3) per l'incarico ricoperto in SO.G.I.N. S.p.A., impegnandosi a comunicare, con tempestività, l'insorgenza di sopravvenute cause di inconferibilità;
- che nei propri confronti non sussistono le cause di incompatibilità previste dal citato D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. (art. 12, commi 1 e 2) per l'incarico ricoperto in SO.G.I.N. S.p.A.;

**oppure,**

- che nei propri confronti sussistono cause di incompatibilità, ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. (art. 12, comma 1 e 2) per l'incarico ricoperto in SO.G.I.N. S.p.A. e di impegnarsi a rimuoverle, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., dandone tempestiva comunicazione a SO.G.I.N. S.p.A., allegando la relativa documentazione probatoria;
- di non incorrere nei divieti di cui al combinato disposto dagli artt. 21, del citato D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. e 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.
- di essere a conoscenza delle nullità previste dall'art. 17, del D.Lgs. n. 39/2013, nel caso di conferimento dell'incarico in presenza di cause di inconferibilità e della decadenza prevista dall'art. 19, del D.Lgs. n. 39/2013, in caso di incompatibilità;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di rinnovare annualmente, ai sensi di quanto disposto dall'art. 20, comma 2, del citato D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., la dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità;
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità saranno pubblicate sul sito internet di SO.G.I.N. S.p.A., nella sezione "Società trasparente", unitamente ad altre informazioni.

**Dichiara inoltre  
(ove applicabile)**

**A)** l'assunzione, alla data odierna, **delle altre cariche, presso enti pubblici e privati, con indicazione dei compensi a qualsiasi titolo corrisposti:**

Denominazione Ente pubblico o privato e Sede	Carica	Compensi corrisposti	Annotazioni

**B)** l'assunzione, alla data odierna, **di altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti:**

Denominazione e Sede	Carica	Compensi spettanti	Annotazioni

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
AI SENSI DELL'ARTT. 13 DEL REGOLAMENTO 679/2016 (UE)  
-Inconferibilità e incompatibilità ex D. Lgs. n. 39/2013 e pubblicità e trasparenza ex D. Lgs. n. 33/2013-**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679 (UE), in materia di "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (GDPR), Sogin S.p.A. la informa sulle modalità di trattamento dei suoi dati personali.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DPO**

Il Titolare del trattamento dei dati è la Società di Gestione Impianti Nucleari - Sogin S.p.A, nella persona del suo rappresentante legale pro tempore, con sede legale in Via Marsala 51/C – 00185 Roma, P. IVA e CF n. 05779721009, che ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (Data Protection Officer o DPO), contattabile via e-mail tradizionale o posta elettronica certificata all'indirizzo [dpo@pec.sogin.it](mailto:dpo@pec.sogin.it), ovvero scrivendo al seguente indirizzo:

Responsabile della Protezione dei Dati Personali – Data Protection Officer (DPO)  
c/o Sogin S.p.A.  
Via Marsala 51/C  
00185 – Roma (RM)  
Tel: 06 830401.

**FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E DATI OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

I dati personali a Lei richiesti ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 in materia obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, saranno trattati da Sogin esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento di conferimento dell'incarico e in relazione agli obblighi di pubblicazione sopra detti.

**BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

La base giuridica del trattamento dei Suoi dati personali, che attesta la liceità del trattamento, è l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto Sogin (art. 6, par.1, lettera c) del GDPR).

**MODALITA' DI TRATTAMENTO**

La informiamo che i Suoi dati personali, verranno acquisiti e trattati in forma cartacea e/o su supporto magnetico, elettronico o telematico e il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza di cui all'art. 5 del GDPR e a cui si uniforma l'attività della Società.

## TRASFERIMENTO DI DATI PERSONALI A TERZI

Fermi restando gli specifici obblighi di legge, Sogin potrà comunicare i suoi dati personali, esclusivamente per le finalità di cui sopra, alle Società del Gruppo Sogin e ad eventuali soggetti terzi di cui si avvale per lo svolgimento delle sue attività, fermo restando l'adozione da parte di tali Società di criteri di sicurezza e riservatezza equivalenti.

## TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

La registrazione dei suoi dati personali sarà conservata nelle banche dati del Titolare per l'adempimento di un obbligo giuridico che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il Titolare, nel rispetto dell'art. 17, comma 3° lettere b) EU Reg. 679/2016.

## DIRITTI DELL' INTERESSATO

Sogin informa che lei potrà esercitare in qualsiasi momento i seguenti diritti, nei casi previsti dal GDPR:

- Diritto di accesso (art. 15, GDPR) – ha il diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di un trattamento concernente i suoi dati, nonché il diritto di ricevere ogni informazione relativa al medesimo trattamento;
- Diritto alla rettifica (art. 16, GDPR) – ha il diritto di ottenere la rettifica dei suoi Dati in nostro possesso, qualora gli stessi siano incompleti o inesatti;
- Diritto alla cancellazione (art. 17, GDPR) – ha il diritto di ottenere la cancellazione dei suoi dati presenti all'interno dei nostri archivi solo nei casi previsti dalla legge;
- Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18, GDPR) – ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento concernente i suoi dati;
- Diritto alla portabilità (art. 20, GDPR) – ha il diritto di ottenere il trasferimento dei suoi dati in nostro possesso in favore di un diverso titolare;
- Diritto di opposizione (art. 21, GDPR) – ha il diritto di opporsi al trattamento dei suoi dati;

Si possono esercitare i diritti di cui sopra mediante un'ideale comunicazione da inviare alla casella di posta [dpo@pec.sogin.it](mailto:dpo@pec.sogin.it).

Inoltre l'interessato può proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Luogo e data

---

Il dichiarante  
(Firma leggibile per esteso)

---

NB: Ai sensi di quanto disposto dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. la presente dichiarazione è sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Il documento originale è conservato presso la Società.